

**Tekst jednolity
po zmianach z dnia 11.05.2011 r.**

STATUT

**POLSKIEGO STOWARZYSZENIA JAKOŚCI
ZARZĄDZANIA**

POLISOLAB

SPIS TREŚCI

Rozdział I	POSTANOWIENIA OGÓLNE	str. 2
Rozdział II	CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI	str. 2
Rozdział III	CZŁONKOWIE ICH PRAWA I OBOWIĄZKI	str. 4
Rozdział IV	WŁADZE STOWARZYSZENIA	str. 5
Rozdział V	ODDZIAŁY	str. 9
Rozdział VI	KOŁA I SEKCJE	str. 12
Rozdział VII	MAJĄTEK	str. 13
Rozdział VIII	ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE SIĘ STOWARZYSZENIA	str. 13

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie o nazwie POLSKIE STOWARZYSZENIE JAKOŚCI ZARZĄDZANIA „POLISOLAB” zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem działającym na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 1989 r. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego statutu i posiada osobowość prawną.

§ 2

Siedzibą stowarzyszenia jest Warszawa.

§ 3

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 4

1. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 6

1. Stowarzyszenie, trwale zrzeszenie o celach nie zarobkowych, opiera swoją działalność na pracy społecznej ogółu członków; do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach, a dochód z tej działalności służy realizacji celów statutowych
3. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§ 7

Stowarzyszenie może używać pieczęci, posiadać własną odznakę organizacyjną oraz logo stosownie do obowiązujących przepisów.

Rozdział II CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 8

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) rozwijanie i promowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających rozwojowi i rozpowszechnianiu podstaw oraz nowoczesnych narzędzi, technik, metod, procesów i systemów zarządzania,
- 2) popularyzowanie w społeczeństwie filozofii zarządzania i praktyk działania organizacji ukierunkowanych na najbardziej efektywne wykorzystanie wiedzy i umiejętności pracowników, struktury organizacyjnej, procesów oraz jej materialnych zasobów, pozwalających na osiągnięcie celów istotnych dla organizacji i otoczenia,

- 3) integracja środowisk zajmujących się badaniami, pomiarami, jakością i systemami zarządzania,
- 4) prezentowanie i promowanie osiągnięć członków Stowarzyszenia,
- 5) podnoszenie kwalifikacji i etyki zawodowej kadry zajmującej się problematyką laboratoryjną, badań, jakości i zarządzania,
- 6) prezentowanie osiągnięć i promowanie działalności członków wspierających, w tym Klubu POLSKIE FORUM ISO 9000,
- 7) pomoc organizacyjno-techniczna w działalności członków wspierających, w tym Klubu POLSKIE FORUM ISO 9000.

§ 9

Stowarzyszenie realizuje cele przez:

- 1) wszechstronne propagowanie podstaw kompleksowego zarządzania jakością oraz nowoczesnych metod, technik, koncepcji i systemów zarządzania,
- 2) współpracę i wzajemną pomoc członków Stowarzyszenia,
- 3) organizowanie, rozwijanie i umacnianie działalności swoich oddziałów, sekcji i kół,
- 4) współdziałanie z Klubem POLSKIE FORUM ISO 9000 oraz innymi członkami wspierającymi.
- 5) współdziałanie z administracją państwową i samorządową wszystkich szczebli oraz organizacjami i instytucjami naukowymi, badawczymi, ekonomicznymi, handlowymi i technicznymi,
- 6) współdziałanie ze wszystkimi stowarzyszeniami i organizacjami społeczno-zawodowymi zajmującymi się problematyką laboratoryjną, badań, jakości i zarządzania w kraju i za granicą,
- 7) organizowanie kongresów, zjazdów, sympozjów, konferencji, seminariów i porad,
- 8) organizowanie i prowadzenie szkolenia członków i osób z innych organizacji zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia,
- 9) organizowanie konkursów oraz ustanawianie i przyznawanie nagród,
- 10) prowadzenie działalności wydawniczej oraz współpraca z wydawnictwami innych stowarzyszeń lub organizacji,
- 11) popularyzację wśród społeczeństwa wiedzy o wartościach, potrzebach, pragnieniach i oczekiwaniach dotyczących badań, jakości i zarządzania oraz o nowoczesnych metodach i technikach badawczo-pomiarowych a także o innowacjach organizacyjnych zarządzania drogą organizowania odczytów, spotkań dyskusyjnych, wystaw, filmów, ulotek informacyjnych itp.,
- 12) współpracę ze środkami masowego przekazu w celu promocji problematyki będącej przedmiotem działalności Stowarzyszenia,
- 13) doradztwo i pomoc organizacyjno-ekonomiczną członkom, osobom i podmiotom zainteresowanym działalnością Stowarzyszenia oraz organizowanie i prowadzenie rzeczoznawstwa stosownie do obowiązujących przepisów,
- 14) występowanie z inicjatywą tworzenia funduszy stypendialnych i innych form pomocy dla członków Stowarzyszenia,
- 15) wnioskowanie i opiniowanie w sprawach wyróżniania i nagradzania członków Stowarzyszenia za wybitne osiągnięcia w realizacji celów statutowych,
- 16) prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską,
- 17) inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów organizacji.

§ 10

Stowarzyszenie dla realizacji swych statutowych celów może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych np. oddziały, sekcje i koła.

Rozdział III CZŁONKOWIE ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 11

Członkowie stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

§ 12

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemiec, także nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który chce aktywną pracą społeczną uczestniczyć w realizacji celów oraz przedstawi opinię (rekomendację) co najmniej 2 członków Stowarzyszenia i złoży deklarację członkowską.
2. Członkostwo zwyczajne nabywa się przez przyjęcie kandydatury uchwałą Zarządu Głównego zwykłą większością głosów.

§ 13

Członkiem wspierającym może być osoba prawna, osoba fizyczna lub organizacja nie posiadająca osobowości prawnej.

§ 14

Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są:

- 1) swoją postawą i działaniami przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
- 2) dbać o jego dobre imię,
- 3) popierać i brać aktywny udział w realizacji celów Stowarzyszenia,
- 4) przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 5) przestrzegać etyki zawodowej i norm współżycia społecznego,
- 6) opłacać regularnie składki członkowskie.

§ 15

Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo brać udział w życiu Stowarzyszenia, w szczególności:

- 1) przysługuje mu bierne i czynne prawo wyborcze, jak również może:
- 2) wnioskować we wszystkich sprawach dotyczących celów i funkcjonowania Stowarzyszenia
- 3) korzystać z lokali Stowarzyszenia,
- 4) posiadać legitymację Stowarzyszenia i nosić odznaki Stowarzyszenia,
- 5) korzystać z rekomendacji, gwarancji i opieki Stowarzyszenia w swojej działalności,
- 6) korzystać nieodpłatnie z urządzeń technicznych, poradnictwa i szkoleń, które Stowarzyszenie stawia do dyspozycji członków,
- 7) korzystać z innych możliwości, jakie stwarza swoim członkom Stowarzyszenie.

§ 16

1. Osoby prawne, osoby fizyczne lub organizacja nie posiadające osobowości prawnej mogą zostać członkami wspierającymi poprzez złożenia oświadczenia woli Zarządowi Głównemu Stowarzyszenia, które podejmuje w tej kwestii stosowną uchwałę.
2. Formę i rodzaj wspierania Stowarzyszenia członkowie wspierający ustalają z Zarządem Głównym Stowarzyszenia.
3. Członkowie wspierający korzystają z praw przysługujących członkom zwyczajnym z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.

4. Członkowie wspierający działają w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swoich przedstawicieli lub bezpośrednio.

§ 17

1. Członek Stowarzyszenia może korzystać z funduszu samopomocy koleżeńskiej, tworzonego na zasadzie dobrowolności.
2. Akcję samopomocy koleżeńskiej, prowadzi Zarząd Funduszu Samopomocy Koleżeńskiej powołany przez Zarząd Główny i działający na podstawie regulaminu, uchwalonego przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Głównego.

§ 18

Członkostwo zwyczajne i wspierające ustaje na skutek:

1. Rezygnacji pisemnej członka.
2. Wykluczenia przez Zarząd Główny lub Zarząd Oddziału:
 - a) za działalność sprzeczną ze statutem, regulaminem lub uchwałami Stowarzyszenia,
 - b) zaleganie z opłatą składki członkowskiej przez okres 6 miesięcy pomimo pisemnego upomnienia,
 - c) z powodu prawomocnego orzeczenia Sądu Koleżeńskiego lub utraty praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu.
3. Śmierci członka.

§ 19

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków na co najmniej 21 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. Uchwała Walnego Zgromadzenia jest ostateczna.

§ 20

1. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Głównego.
3. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego, a ponadto nie ma obowiązku opłacania składek członkowskich.
4. Utrata członkostwa honorowego następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków, na wniosek Zarządu Głównego, jak również na skutek dobrowolnej rezygnacji członka honorowego lub okoliczności określonych w § 18 pkt. 2c i 3.

Rozdział IV WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 21

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd Główny,
- 3) Główna Komisja Rewizyjna,
- 4) Główny Sąd Koleżeński.

§ 22

Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.

§ 23

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeśli dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej.

§ 24

Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

§25

Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 26

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) uchwalanie głównych kierunków działalności merytorycznej i zasad działalności finansowej Stowarzyszenia,
- 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i Głównego Sądu Koleżeńskiego,
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Głównemu na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej,
- 4) wybór prezesa i członków Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i Głównego Sądu Koleżeńskiego,
- 5) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
- 6) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
- 7) uchwalanie zmian statutu,
- 8) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
- 9) rozpatrywanie odwołań wniesionych przez członków Stowarzyszenia, od uchwał władz Stowarzyszenia,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie powoływania przez Stowarzyszenie innych organizacji,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach wniesionych przez Zarząd Główny lub delegatów,
- 12) rozpatrywanie skarg członków Stowarzyszenia na działalność Zarządu Głównego.

§ 27

1. Walne Zebranie Członków jest władne do podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania, w drugim terminie bez względu na ilość obecnych.
2. Walne Zebranie Członków prowadzone jest zgodnie z uchwalonym regulaminem.

§ 28

1. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia z głosem stanowiącym biorą udział:
 - a) członkowie zwyczajni,
 - b) członkowie honorowi.
2. W Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym udział biorą:
 - a) członkowie wspierający,
 - b) zaproszeni goście.

§ 29

O terminie, miejscu i początku obrad zwyczajnego Walnego Zebrania Członków Zarząd Główny zawiadamia członków co najmniej na 21 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.

§ 30

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może być zwołane z inicjatywy Zarządu Głównego, na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia. Wniosek o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków powinien zawierać uzasadnienie zwołania Zebrania i jego cel.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Główny w terminie 6 tygodni od daty zgłoszenia wniosku i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwołane w trybie przewidzianym dla Walnego Zebrania Członków.

§ 31

Zarząd Główny jest organem wykonawczym Stowarzyszenia i za swoją działalność odpowiedzialny jest przed Walnym Zebraniem Członków.

§ 32

1. W skład Zarządu Głównego wchodzi:
 - a) Prezes Zarządu Głównego oraz 5 do 11 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków,
 - b) Prezesi Oddziałów.
2. Zarząd Główny wybiera ze swojego grona co najmniej jednego wiceprezesa, sekretarza i skarbnika.
3. W razie zmniejszenia się składu Zarządu Głównego, w czasie trwania kadencji, jego uzupełnienie może nastąpić w drodze uchwały tego organu. W tym trybie można powołać nie więcej niż trzecią część pierwotnego składu Zarządu Głównego.

§ 33

Zarząd Główny może wybrać Prezydium, w skład którego wchodzi prezes, wiceprezesi, sekretarz, skarbnik oraz jeden członek Zarządu Głównego.

§ 34

Do kompetencji Zarządu Głównego należy:

- 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- 2) kierowanie działalnością Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami statutu, wytycznymi i uchwałami Walnego Zebrania Członków,
- 3) zwoływanie Walnego Zebrania Członków w sposób przewidziany w niniejszym statucie,
- 4) przedstawianie sprawozdań z działalności merytorycznej i finansowej oraz projektów głównych kierunków działalności i zasad gospodarki finansowej na Walnym Zebraniu Członków,
- 5) uchwalanie rocznych planów działalności merytorycznej i finansowej oraz projektów budżetów na rok następny,
- 6) uchwalanie regulaminów wewnętrznych działalności stowarzyszenia z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania Członków,
- 7) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
- 8) zatwierdzanie bilansu,
- 9) powoływanie i rozwiązywanie oddziałów, kół, sekcji oraz koordynowanie i nadzorowanie ich działalności,

- 10) powoływanie komisji problemowych stałych i okresowych jako organów pomocniczych Zarządu Głównego. Szczegółowy zakres działalności komisji określa regulamin uchwalony przez Zarząd Główny,
- 11) dokonywanie corocznej oceny działalności oddziałów, kół, sekcji i jednostek działalności gospodarczej Stowarzyszenia i podawanie tej oceny do wiadomości,
- 12) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- 13) uchylanie uchwał Zarządów Oddziałów i Sekcji niezgodnych z postanowieniami statutu, uchwałami i wytycznymi Walnego Zebrania Członków i Zarządu Głównego lub przepisami prawnymi,
- 14) rozpatrywanie skarg na działania zarządów oddziałów, kół, sekcji i Prezydium Zarządu Głównego,
- 15) przyjmowanie i skreślanie członków wspierających i zwyczajnych,
- 16) występowanie z wnioskami na Walne Zebranie Członków o nadanie lub pozbawienie członkostwa honorowego,
- 17) występowanie o nadania odznaczeń, nagród i wyróżnień,
- 18) nadawanie honorowych odznak Stowarzyszenia,
- 19) inicjowanie i koordynowanie współpracy z zagranicą.

§ 35

Uchwały Zarządu Głównego podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w tym prezesa lub jednego z wiceprezesów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

§ 36

Posiedzenia Zarządu Głównego odbywają się, w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.

§ 37

1. Prezydium Zarządu Głównego kieruje działalnością Stowarzyszenia w okresie pomiędzy posiedzeniami Zarządu Głównego zgodnie z regulaminem działalności Prezydium uchwalonym przez Zarząd Główny.
2. Uchwały Prezydium Zarządu Głównego podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Prezydium, w tym prezesa lub jednego z wiceprezesów.
3. Posiedzenia Prezydium odbywają się zgodnie z potrzebami nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.

§ 38

1. Główna Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków. Główna Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie przewodniczącego.
2. W razie zmniejszenia się składu Głównej Komisji Rewizyjnej, w czasie trwania kadencji, jego uzupełnienie może nastąpić w drodze uchwały tego organu. W tym trybie można powołać nie więcej niż trzecią część pierwotnego składu Głównej Komisji Rewizyjnej.

§ 39

Do kompetencji Głównej Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) wykonywanie stałej kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej pod względem celowości, prawidłowości oraz zgodności z przepisami prawa, postanowieniami statutu oraz uchwałami Walnego Zebrania Członków,

- 2) składanie na Walne Zebranie Członków sprawozdań ze swej działalności oraz oceny działalności merytorycznej, gospodarczej i finansowej Stowarzyszenia wraz z wnioskiem o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi Głównemu,
- 3) zgłaszanie na posiedzeniach Zarządu Głównego i jego Prezydium uwag i wniosków w sprawie działalności Stowarzyszenia,
- 4) sprawowanie ogólnego nadzoru nad działalnością komisji rewizyjnych oddziałów.

§ 40

Główna Komisja Rewizyjna może powołać do swoich prac rzeczoznawców, biegłych lub auditorów.

§ 41

Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach wszystkich organów Stowarzyszenia.

§ 42

Główna Komisja Rewizyjna może żądać zwołania prezydium lub plenarnego posiedzenia Zarządu Głównego. W tym przypadku posiedzenie powinno się odbyć najpóźniej w ciągu 21 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 43

Główna Komisja Rewizyjna może żądać zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków trybie ustalonym w niniejszym statucie.

§ 44

Szczegółowy zakres działania Głównej Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Główną Komisję Rewizyjną i zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków, na jej wniosek.

§ 45

Główny Sąd Koleżeński Stowarzyszenia powołany jest do rozpatrywania i rozstrzygania wszelkich odwołań od orzeczeń sądów koleżeńskich oddziałów oraz do sprawowania ogólnego nadzoru nad działalnością tych sądów.

§ 46

Spory, w których stroną jest członek władz Stowarzyszenia rozpatruje Główny Sąd Koleżeński. W tych przypadkach odwołanie służy stronom do Walnego Zebrania Członków.

§ 47

1. Główny Sąd Koleżeński składa się z 3–5 członków, wybranych przez Walne Zebranie Członków. Główny Sąd Koleżeński wybiera spośród siebie przewodniczącego.
2. W razie zmniejszenia się składu Głównego Sądu Koleżeńskiego, w czasie trwania kadencji, jego uzupełnienie może nastąpić w drodze uchwały tego organu. W tym trybie można powołać nie więcej niż trzecią część pierwotnego składu Głównego Sądu Koleżeńskiego.

§ 48

Zakres uprawnień i tryb postępowania Głównego Sądu Koleżeńskiego określa regulamin uchwalony przez Główny Sąd Koleżeński i zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków .

Rozdział V ODDZIAŁY

§ 49

Zarząd Główny dla realizacji celów Stowarzyszenia może, w drodze uchwały powoływać Oddziały.

§ 50

Oddziały powstają na podstawie uchwały Zarządu Głównego, który określa również teren działalności Oddziału i siedzibę.

§ 51

Władzami Oddziału są:

- a) Zebranie Członków Oddziału,
- b) Zarząd Oddziału,
- c) Komisja Rewizyjna Oddziału,
- d) Sąd Koleżeński Oddziału.

§ 52

1. Najwyższą władzą Oddziału jest Zebranie Członków zwoływane przez Zarząd Oddziału.
2. Zebranie Członków Oddziału może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Zebranie Członków Oddziału sprawozdawcze odbywa się raz w roku.

§ 53

Do kompetencji Zebrania Członków Oddziału należy:

- 1) uchwalenie kierunków działalności merytorycznej i finansowej Oddziału, zgodnie z postanowieniami statutu, regulaminem i uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
- 2) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego Oddziału,
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- 4) wybór prezesa Zarządu Oddziału, członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego Oddziału,
- 5) wybór delegatów na Zebranie Delegatów.

§ 54

1. W Zebraniu Członków Oddziału z głosem stanowiącym uczestniczą wszyscy członkowie zwyczajni i honorowi a z głosem doradczym członkowie wspierający Stowarzyszenia, przedstawiciele władz Stowarzyszenia oraz zaproszeni goście.
2. Obrady prowadzone są zgodnie z przyjętym przez Zebranie Członków Oddziału regulaminem.

§ 55

1. Zebranie Członków Oddziału jest władne do podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
2. W głosowaniu nad wnioskiem o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi, nie mogą brać udziału członkowie tego Zarządu.

§ 56

1. Nadzwyczajne Zebranie Członków Oddziału może być zwołane z inicjatywy Zarządu Głównego, Zarządu Oddziału na wniosek Komisji Rewizyjnej Oddziału lub 1/3 liczby ogółu członków Oddziału.
2. Nadzwyczajne Zebranie Członków Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału w terminie 21 dni od daty zgłoszenia wniosku i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 57

O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Członków Oddziału – Zarząd Oddziału zawiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem.

§ 58

1. Zarząd Oddziału składa się:
 - a) z prezesa Zarządu Oddziału, 3-5 członków wybranych przez zebranie członków Oddziału,
 - b) przewodniczących kół i komisji.
2. Zarząd wybiera spośród siebie 1-2 zastępców prezesa Zarządu Oddziału, sekretarza i skarbnika.
3. Zarząd Oddziału kieruje działalnością Oddziału w okresie pomiędzy Zebraniem Członków Oddziału.
4. W razie zmniejszenia się składu Zarządu Oddziału, w czasie trwania kadencji, jego uzupełnienie może nastąpić w drodze uchwały tego organu. W tym trybie można powołać nie więcej niż trzecią część pierwotnego składu Zarządu Oddziału.

§ 59

Do kompetencji Zarządu Oddziału należy:

- 1) reprezentowanie Oddziału na zewnątrz i działanie w jego imieniu na swoim terenie,
- 2) kierowanie działalnością Oddziału zgodnie z postanowieniami statutu, regulaminem Stowarzyszenia i uchwałami władz,
- 3) realizowanie uchwał Zebrania Członków Oddziału,
- 4) współdziałanie z właściwymi terenowo organami administracji państwowej i samorządowej,
- 5) zwoływanie Zebrania Członków Oddziału i składanie na nich sprawozdań ze swej działalności i projektu planu rocznego budżetu,
- 6) powoływanie i rozwiązywanie kół oraz koordynowanie i nadzorowanie ich działalności,
- 7) powoływanie komisji problemowych stałych i okresowych jako organów pomocniczych Zarządu Oddziału. Szczegółowy zakres działalności komisji określa regulamin uchwalony przez Zarząd Oddziału,
- 8) występowanie z wnioskami do Zarządu Głównego Stowarzyszenia o nadanie odznaczeń i nagród państwowych oraz odznak honorowych Stowarzyszenia dla członków Oddziału,
- 9) składanie Zarządowi Głównemu Stowarzyszenia okresowych sprawozdań z działalności merytorycznej i finansowej Oddziału,
- 10) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia w ramach udzielonych pełnomocnictw przez Zarząd Główny oraz dysponowanie środkami finansowymi zgodnie z budżetem uzgodnionym z Zarządem Głównym.

§ 60

Uchwały Zarządu Oddziału podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.

W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

§ 61

Szczegółowy zakres działalności Zarządu Oddziału określa regulamin uchwalony przez Zarząd Główny.

§ 62

Posiedzenia Zarządu Oddziału odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 63

1. Komisja Rewizyjna Oddziału składa się z 3 członków. Spośród siebie wybiera przewodniczącego.
2. W razie zmniejszenia się składu Komisji Rewizyjnej Oddziału, w czasie trwania kadencji, jego uzupełnienie może nastąpić w drodze uchwały tego organu. W tym trybie można powołać nie więcej niż trzecią część pierwotnego składu Komisji Rewizyjnej Oddziału.

§64

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej Oddziału należy kontrola całokształtu działalności Oddziału ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowo-gospodarczej, co najmniej raz w roku.
2. Komisja Rewizyjna Oddziału ma prawo występowania do Zarządu Oddziału z wnioskami wynikającymi z kontroli.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu Oddziału z głosem doradczym.
4. Szczegółowy zakres działania Komisji Rewizyjnej Oddziału określa regulamin uchwalony przez Zarząd Główny.

§ 65

1. Sąd Koleżeński składa się z 3 do 5 członków Stowarzyszenia, nie będących członkami Zarządu ani Komisji Rewizyjnej Oddziału.
2. Spośród siebie wybiera przewodniczącego.
3. W razie zmniejszenia się składu Sądu Koleżeńskiego, w czasie trwania kadencji, jego uzupełnienie może nastąpić w drodze uchwały tego organu. W tym trybie można powołać nie więcej niż trzecią część pierwotnego składu Sądu Koleżeńskiego.

§ 66

1. Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy rozpatrywanie każdego pisemnego wniosku członka Stowarzyszenia dotyczącego spraw Stowarzyszenia i jego członków poza wnioskami i skargami wniesionymi na władze Stowarzyszenia.
2. Sąd Koleżeński zbiera się na pisemny wniosek członka Stowarzyszenia i ustosunkowuje się do jego wniosku w terminie nie dłuższym niż 21 dni.
3. Sąd Koleżeński zamyka postępowanie wydaniem orzeczenia, które podaje do wiadomości wszystkim członkom Oddziału.
4. Stronom sporu przysługuje odwołanie od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego Oddziału do Głównego Sądu Koleżeńskiego w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia.
5. Orzeczenie Głównego Sądu Koleżeńskiego jest ostateczne.
6. Orzeczenia Sądu Koleżeńskiego zapadają w pełnym składzie.

Rozdział VI KOŁA I SEKCJE

§ 67

Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia Zarząd Oddziału może, w drodze uchwały, powoływać Koła lub Sekcje zwane w dalszej części statutu Kołami.

§ 68

1. Koło może być branżowe, terenowe, zakładowe, seniorów.
2. Koło grupuje członków Stowarzyszenia o podobnej specjalizacji zawodowej i zainteresowaniach w obszarze swego działania.
3. Koła współpracują z lokalną władzą administracyjną i samorządową.

§ 69

Szczegółowy zakres działalności koła, sposób powoływania władz i ich uprawnienia określa regulamin zatwierdzony przez Zarząd Główny Stowarzyszenia.

Rozdział VII MAJĄTEK

§ 70

1. Majątek Stowarzyszenia składa się z nieruchomości, ruchomości i funduszków stanowiących własność Stowarzyszenia.
2. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 - składki członkowskie,
 - dotacje, darowizny, spadki, zapisy,
 - dochody z działalności statutowej,
 - dochody z działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - dochody z ofiarności publicznej.
3. Działalność gospodarczą prowadzona według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach, pomagająca w realizacji celów statutowych obejmuje:
 - kształcenie ustawiczne dorosłych,
 - działalność związaną z organizacją targów i wystaw,
 - wydawanie książek, czasopism i wydawnictw periodycznych oraz ich sprzedaż,
 - doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
 - działalność rachunkowo-księgową,
 - zarządzanie i kierowanie w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - działalność związana z tłumaczeniami i usługami sekretarskimi,
 - badania i analizy techniczne i działalność związana z bazami danych,
 - działalność pomocnicza na rzecz administracji publicznej,
 - działalność obiektów kulturalnych,
 - działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana,
 - działalność usługowa związana z poligrafią pozostałą,
 - prace badawczo – rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk humanistycznych i społecznych.
4. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd Główny.
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Dla ważności oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu Głównego.

Rozdział VIII ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE SIĘ STOWARZYSZENIA

§ 71

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów delegatów przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na ilość obecnych.

2. Sprawa zmiany statutu powinna być umieszczona w porządku obrad Walnego Zebrania Członków, a projektowane zmiany powinny być podane do wiadomości członkom co najmniej na 21 dni przed terminem Zebrania.
3. Wnioski w sprawie zmian statutu powinny być zgłoszone do Zarządu Głównego co najmniej na 2 miesiące przed terminem Walnego Zebrania Członków.

§ 72

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów delegatów przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania lub innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 1989 r. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami).

Za Zarząd Główny:

Imię i nazwisko	podpis
-----------------	--------